

Государственное (муниципальное) задание: формирование и контроль

Курс посвящен изучению нормативно-правовых основ, методологии и практики формирования и контроля государственного (муниципального) задания, расчету нормативных затрат на оказание государственной услуги, методам контроля целевого расходования бюджетных средств. Рассматривается порядок формирования государственного (муниципального) задания, его финансового обеспечения, принципы планирования деятельности бюджетных автономных, казенных учреждений, контроля учредителя за выполнением государственного (муниципального) задания, внутреннего финансового аудита учредителя бюджетной процедуры формирования государственного (муниципального) задания, практики реализации контрольных проверок, судебной практики в сфере нарушений выполнения задания, нецелевого, неэффективного, неправомерного использования бюджетных средств, что позволит качественно планировать объем субсидии на очередной финансовый год и избежать ошибок в процессе формирования, выполнения государственного (муниципального) задания.

Дата проведения: 19 - 20 сентября 2024 с 10:00 до 17:30

Артикул: СП10646

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Онлайн-трансляция

Срок обучения: 2 дня

Продолжительность обучения: 16 часов

Стоимость участия: 39 000 руб.

Для участников предусмотрено: Методический материал.

Документ по окончании обучения: По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 16 часов (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки города Москвы).

Для кого предназначен

Руководителей, заместителей руководителей, специалистов планово-экономических служб бюджетных, автономных, казенных учреждений и организаций, главных администраторов бюджетных средств, администраторов бюджетных средств.

Цель обучения

Получить комплексные правовые знания, изучить практику формирования и контроля государственного (муниципального) задания; рассмотреть расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги, методы контроля целевого расходования бюджетных средств, порядок формирования государственного (муниципального) задания и другие актуальные вопросы. Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

Нормативно-правовые основы формирования государственного задания и контроля за его исполнением.

- Бюджетный Кодекс-РФ: требования к содержанию, порядку формирования, финансовому обеспечению и контролю государственного (муниципального) задания (ст.-69.2).
- ФЗ №-7-«О-некоммерческих организациях»: формирование и-утверждение государственного (муниципального) задания бюджетного учреждения, полномочия Учредителя.
- ФЗ №-174 «Об-автономных учреждениях»: формирование и-утверждение государственного (муниципального) задания автономного учреждения, полномочия Учредителя.
- Постановление Правительства РФ-от-26.06.2015 №-640 «О-порядке формирования государственного задания» (с-изменениями на-дату проведения курса).
- Постановление Правительства РФ-от-30.08.2017 №-1043 (с-изменениями на-дату проведения курса).
- Приказ Министерства финансов Российской Федерации от-01.03.2023 №-28н «Об-утверждении Типовой формы соглашения о-предоставлении субсидии федеральному бюджетному или автономному учреждению на-финансовое обеспечение выполнения государственного задания на-оказание государственных услуг (выполнение работ)»: основные нововведения.

Порядок формирования государственного (муниципального) задания.

- Подходы к-оценке потребности в-объемах государственных услуг и-работ при планировании в-отношении подведомственных учреждений государственных заданий на-оказание услуг (выполнение работ).
- Определение контингента потребителей государственной услуги (работы), оценка уровня удовлетворенности потребителей существующими объемом и-качеством услуг и-результатов работ: примеры из-практики.
- Базовые, отраслевые и-региональные перечни услуг и-работ. Какой перечень государственных (муниципальных) услуг применять.
- Определение объема и-качества государственной (муниципальной) услуги (работы). Формирование допустимых (возможных) отклонений показателей качества и-объема государственной (муниципальной) услуги.
- Формирование порядка установления цен (тарифов) на-оплату услуг (работ) физическими или юридическими лицами. Расчет предельных цен (тарифов) на-оплату услуг (работ) физическими или юридическими лицами: примеры из-практики оказания услуг на-платной основе.
- Структура и-содержание государственного (муниципального) задания. Форма и-порядок заполнения государственного (муниципального) задания. Примеры из-практики.
- Утверждение государственного (муниципального) задания. Корректировка государственного (муниципального) задания. Внесение изменений в-государственное задание: примеры нарушений.
- Формирование порядка контроля за-исполнением государственного задания. Практические рекомендации учредителю по-разработке требований к-отчетности о-выполнении государственного задания для целей повышения эффективности использования бюджетных средств.

Финансовое обеспечение выполнения государственных (муниципальных) заданий.

- Обоснование бюджетных ассигнований на-предоставление субсидий государственным (муниципальным) учреждениям на-финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания.
- Обоснование бюджетных ассигнований на-предоставление субсидий государственным (муниципальным) учреждениям на-иные цели.
- Субсидии на-финансовое обеспечение выполнения государственного задания: виды субсидий и-особенности их-учета. Оценка обоснованности определения потребности в-средствах Субсидии.
- Порядок расчета нормативных затрат, связанных с-оказанием государственных (муниципальных) услуг (выполнением работ).
- Практические примеры расчета нормативных затрат: затраты на-оплату труда, затраты на-приобретение материальных запасов, затраты на-приобретение движимого имущества, затраты на-общехозяйственные нужды.
- Коэффициент платной деятельности, условия его применения. Как рассчитывать коэффициент платной деятельности?
- Применение коэффициентов выравнивания: практические примеры.
- Случаи внесения изменений в-нормативные затраты в-течение срока выполнения государственного задания. Актуализация нормативных затрат.
- Правовые акты, устанавливающие порядок предоставления и-использования Субсидии. Соглашение о-предоставлении субсидий бюджетному или автономному учреждению. Типовые ошибки при формировании соглашений. Контроль за-исполнением условий и-обязательств, предусмотренных соглашением. Примеры из-судебной практики о-нарушении условий предоставления и-использования субсидий.
- Возврат субсидии: примеры из-практики. Нецелевое использование бюджетных средств. Расчет объема средств, подлежащих возврату в-бюджет в-случае недостижения показателей результативности использования Субсидии. Направление требований о-возврате.

Составление, ведение и-изменение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и-автономных учреждений.

- Нормативно-правовые основы планирования деятельности учреждений. Новеллы законодательства на-дату проведения курса.
- Составление проекта плана финансово-хозяйственной деятельности (План ФХД): обоснования по-доходам, обоснования по-расходам.
- Утверждение Плана ФХД.

- Внесение изменений в-План ФХД.
- Планирование закупок бюджетными и-автономными учреждениями. Особенности применения 223-ФЗ при закупках. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями по-44-ФЗ. Основные изменения в-44-ФЗ и-в-223-ФЗ на-дату проведения курса.
- Практические примеры формирования плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и-автономных учреждений.
- Рассмотрение типовых ошибок при формировании и-изменении плана ФХД. Примеры из-судебной практики: ответственность за-нарушение формирования, утверждения, исполнения плана ФХД и-внесения изменений в-план ФХД.

Составление, утверждение и-ведение бюджетной сметы казенных учреждений.

- Нормативно-правовые основы формирования бюджетной сметы учреждений. Новеллы законодательства на-дату проведения курса.
- Составление бюджетной сметы: структура, регламент, особенности составления.
- Правила утверждения бюджетной сметы. Ведение бюджетной сметы. Внесение изменений в-бюджетную смету.
- Планирование закупок казенными учреждениями.
- Рассмотрение типовых ошибок при составлении, ведении, изменении бюджетной сметы. Примеры из-судебной практики: ответственность за-нарушения.

Порядок организации и-осуществления внутреннего контроля в-учреждении. Обязательность организации и-осуществления внутреннего контроля в-учреждении по-402— ФЗ-«О-бухгалтерском учете». Как повысить эффективность внутреннего контроля в-учреждении и-исключить нецелевое, неправомерное использование бюджетных средств.

Контроль учредителя за-выполнением государственного (муниципального) задания.

- Процедура проведения контроля учредителя за-выполнением государственного (муниципального) задания.
- Отчетность учреждений о-достижении целевых показателей качества и-объема, определенных в-государственном (муниципальном) задании. Отчетность учреждений о-целевых показателях эффективности расходования субсидии.
- Оценка достоверности отчетов о-целевых показателях эффективности расходования субсидии, отчетов о-достижении целевых показателей качества и-объема, определенных в-государственном (муниципальном) задании, государственной (муниципальной) программе.
- Примеры осуществления периодической оценки эффективности (экономности и-результативности) использования учреждениями Субсидии на-выполнение государственного (муниципального) задания, Субсидии на-иные цели.
- Примеры нарушений, выявляемых в-ходе проведения контроля Учредителя.

Внутренний финансовый аудит учредителя бюджетной процедуры формирования государственного (муниципального) задания.

- Практический пример проведения внутреннего финансового аудита: обоснование необходимости проведения аудита бюджетной процедуры, формирование реестра бюджетных рисков, разработка программы аудиторского мероприятия, проведение аудиторского мероприятия, написание заключения, формирование мероприятий по-результатам аудита.

Контроль расходования бюджетных средств органами внешнего и-внутреннего контроля. Процедуры проведения контрольных мероприятий.

Судебная практика: Обзор основных нарушений.

- Кодекс РФ-об-административных правонарушениях: ответственность за-нарушение порядка формирования-и (или) финансового обеспечения государственного задания, за-невыполнение государственного (муниципального) задания.
- Судебная практика. Обзор основных нарушений: нецелевое, неэффективное, неправомерное расходование бюджетных средств; нарушение порядка формирования-и (или) финансового обеспечения государственного задания; невыполнение государственного (муниципального) задания.
- Как подготовиться к-проверкам контрольных органов: ошибки при формировании и-финансовом обеспечении государственного (муниципального) задания, выполнении государственного (муниципального) задания. Типовые нарушения, выявленные Федеральным казначейством, контрольно-счетными органами, органами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.
- Практика проведения контрольных мероприятий органами внутреннего государственного (муниципального) контроля: проверка достоверности отчета об-исполнении государственного (муниципального) задания или отчета о-достижении показателей результативности; проверка предоставления-и (или) использования субсидий, предоставленных бюджетным и-автономным учреждениям, и-их-отражения в-бухгалтерском учете и-бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- Практика проведения аудита эффективности контрольно-счетными органами в-части исполнения государственного (муниципального) задания, использования субсидий на-выполнение задания, субсидий на-иные цели.

Преподаватели

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Кандидат экономических наук (Санкт-Петербургская государственная инженерно-экономическая академия (ИНЖЭКОН)).
Сертифицированный региональный менеджер ВЭБ.РФ, Московская школа управления Сколково, Программа «Оценка стоимости предприятия (бизнеса)» (Санкт-Петербургский государственный экономический университет).

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Кандидат экономических наук, преподаватель в-сфере бюджетного планирования, финансового контроля и-аудита, управления инвестиционными проектами и-программами, инвестиционного анализа, имеет большой опыт работы в-бюджетной сфере, являлась руководителем государственного автономного учреждения.