

## Начальник цеха/Производственного участка. Технологии результативного управления цехом

Цех-всегда был и остаётся основной производственной единицей завода. Начальник цеха, в свою очередь, является ключевой фигурой завода. От-уровня профессионализма начальника цеха, особенно в-сфере организации производства, зависит итоговый результат работы цеха и всего предприятия в целом. Вклад начальников цехов в-организацию производства нельзя переоценить. Он существенно возрастает, когда начальник цеха владеет лучшими мировыми практиками в сфере организации производства.

**Дата проведения:** Открытая дата

**Вид обучения:** Курс повышения квалификации

**Формат обучения:** Выездной

**Срок обучения:** 6 дней

**Продолжительность обучения:** 24 часа

**Место проведения:**

[Sea Galaxy Hotel Congress & SPA 4\\*](#), г. Сочи, ул. Черноморская, дом 4.

**Место проживания:**

[Гостиница Marins Park Hotel](#), г. Сочи, переулок Морской, 2.

**Для участников предусмотрено:**

**В стоимость обучения входит:** Обучение по программе курса; методические материалы; размещение в 2-местных номерах «Стандарт» (в номере: спутниковое телевидение, телефон, фен, набор фирменных банных принадлежностей, тапочки, услуга "Будильник"), питание по системе "Всё включено". Бесплатно: WI-FI, охраняемая парковка, посещение Wellness центра, услуги прачечной, швейная мастерская, сейф-ячейка, экскурсионная программа.

По желанию участников, за дополнительную плату, могут быть забронированы одноместные номера или номера других категорий, а также проживание сопровождающими лицами. Доплата за одноместное размещение составляет 14 600 рублей. В стоимость не включен проезд до отеля.

**Стоимость участия без проживания** 36900 рублей, НДС не облагается.

**Документ по окончании обучения:** Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 24 часов, (Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 08 июня 2021 г. N041442, выдана Рособрандзором).

### Для кого предназначен

Руководителей высшего и среднего звена производственных компаний, начальников цехов и производственных участков, начальников смен, сменных и старших мастеров, должностных лиц, включенных в кадровый резерв на должность начальника цеха.

### Результат обучения

**В результате обучения слушатели:**

- освоят требования, которым должно отвечать производство мирового уровня;
- узнают новые тенденции развития производства;

- получают информацию для формирования навыков повышения результативности работы начальника цеха/производственного участка;
- познакомятся с современными методиками построения эффективной производственной системы и научатся их применять на практике;
- получат навыки по лучшей организации и вовлечения работы рабочих, бригадиров, мастеров при переходе на ЛИН-технологии бережливого производства;
- познакомятся с моделями получения максимальных и эффективных результатов от рабочих, мастеров, начальников участков.

#### **Вопросы, освещаемые на курсе:**

- Как оптимизировать планирование, организацию и контроль работ в цехе, производственном участке?
- Как оптимизировать материальные потоки на производстве?
- Как повысить производительность производственных участков?
- Как добиться максимальных производственных показателей при минимальных издержках?
- Как стимулировать производственный персонал?
- Организация ритмичности производства. Планирование загрузки и контроль использования оборудования, организация плановых ремонтов.
- Актуальные проблемы нормирования труда и расчета норм выработки.
- Выбор оптимальной системы оплаты труда.
- Конфликтные ситуации в коллективе: путь от вражды к сотрудничеству и взаимопониманию, роли руководителя и неформальных лидеров.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

## **Программа обучения**

### **День-1.**

Заезд слушателей (после 14.00), регистрация.

14.00— 15.00-Обед. Свободное время.

18.00— 20.00-Ужин. Свободное время.

### **День-2, 3, 4, 5.**

8.00— 10.00-Завтрак.

10.00— 14.00-Обучение.

14.00— 15.00-Обед. Свободное время.

19.00— 20.00-Ужин. Свободное время.

### **День-6.**

8.00— 10.00-Завтрак.

Отъезд участников (до-12.00).

## **ПРОГРАММА**

### **Производственная система цеха.**

- Современное понятие производственной системы.
- Конечные цели производственной системы цеха.
- Фундамент производственной системы.
- Принципы и элементы производственной системы.
- Новое предназначение, роль рабочих и мастеров в производственной системе

**Практикум: «Применение треугольника эффективности производства для оптимизации операционной деятельности цеха».**

### **Начальник цеха — ключевая фигура производственного предприятия.**

- Ожидания генерального директора от работы начальника цеха.
- Начальник цеха — лидер, инженер, производственный менеджер.
- Главное предназначение начальника цеха современного завода.
- Цели начальника цеха.

- 7 миссий, 7 векторов, 7 главных направлений работы начальника цеха.
- Функционал начальника цеха.
- Новая функция начальника цеха в управлении цехом.
- Роли, квалификация, KPI начальника цеха.
- Личная власть начальника цеха, усилении системы личной власти.

**Практикум: «Инструменты управления начальника цеха».**

**Управление цехом как основной структурной единицей завода.**

- Система оперативного управления из места создания ценности – SFM.
- Ключевые показатели работы цеха.
- Управление входами (5M) и выходами (QDC) цеха, производственный процесс как механизм преобразования входов в выходы.
- Взаимодействие цеха с общезаводскими службами и отделами.

**Практикум: «Разработка модели организации производства в цехе» .**

**Активности (действия) начальника цеха, направленные на исполнение плановых заданий.**

- Стратегические активности начальника цеха.
- Сменные (оперативные) активности начальника цеха.
- Активности по факту.
- Периодические активности.
- Активности по векторам работы.
- Обход цеха: цели, методы, результаты.
- Совещание у начальника цеха — образец эффективных организационных технологий.

**Практикум: «Разработка рабочей карты – сменные активности начальника цеха».**

**Работа с людьми на современном заводе.**

- Новые требования к производственному персоналу.
- Отличие современной мотивации от классической модели.
- Мотивационная среда цеха.
- Как повысить чувство ответственности рабочих за результаты своей работы.
- Формирование удовлетворённости трудом и лояльности работников цеха.
- Механизм формирования вовлечённости рабочего в развитие цеха.
- Обучение и повышение квалификации производственного персонала.
- Чему и как учат рабочих и руководителей на предприятиях мировых лидерах.

**Практикум: «Выявление и ликвидация демотиваторов».**

**Работа начальника цеха по оптимизации производства и повышению производительности.**

- Современные методы оптимизации производства и повышения производительности.
- Выбор наиболее подходящих методов.

**Групповая дискуссия: «Обмен успешными моделями управления и лучшими практиками в организации производства в цехе».**

Видео экскурсия на современный завод.

**Итоговый практикум: «План развития производства в цехе без дополнительных инвестиций».**

**Материальная мотивация: ключевые показатели эффективности в системе премирования.**

**Человеческие ресурсы на производстве и их вклад в успех предприятия.**

- Роль и вклад руководителя подразделения в достижение целей предприятия.
- Основы процессного управления – процессы, цели и результаты (KПЭ, KPI). На что реально может повлиять начальник цеха, от чего зависит его эффективность?
- Основные трудовые показатели, влияющие на экономику предприятия.
- Производительность труда, нормирование. Фотография рабочего дня и способы применения ее результатов. Работники – ключевой ресурс руководителя. Как добиться от них максимума.
- Нематериальная мотивация, вовлеченность сотрудников.
- Способы улучшения взаимодействия в команде. Обратная связь – как ее давать и получать.
- Стиль руководства – авторитарный, демократический, либеральный.
- Базовые навыки руководителя – планирование, организация, мотивация, контроль, делегирование. Управление временем, матрица Эйзенхауэра.
- Предотвращение и урегулирование конфликтных ситуаций.
- Заработная плата – современные схемы вознаграждения: как создать оптимальную систему?

- Управление стрессом.
- Профилактика манипуляций при создании командной работы в коллективе.
- Особенности мотивации в период адаптации/ наставничества, профессионального роста и экспертного уровня.

#### **Юридические аспекты конфликтных ситуаций и увольнений.**

- Типичные ошибки работодателей при увольнении по сокращению численности/штата.
- Увольнение в связи с отказом от изменений трудового договора: стоит ли применять?
- Дисциплинарное увольнение: в чем сложности применения. Рабочее время и время отдыха. Норма рабочего времени. Обзор отклонений от нормы и их оплата.

#### **Сверхурочная работа и работа в выходной день.**

- Особенности при суммированном учете рабочего времени: как правильно составить графики работы. Предоставление отпусков: когда нельзя не отпустить работника в отпуск. Перенесение отпусков, отзыв из отпуска.
- Ответственность за нарушение законодательства о труде и об охране труда. Ужесточение административной ответственности за нарушение трудового законодательства. Практика «сложения» и «умножения» штрафов инспекциями труда.
- Практика привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения трудового законодательства. Материальная ответственность работника. Оформление полной материальной ответственности.

## Преподаватели

### БОГОПОЛЬСКИЙ Юрий Александрович

Преподаватель производственных и директорских программ. Консультант по управлению производством, менеджер-практик. Личная карьера в управлении – до генерального директора группы заводов.

#### **Сфера профессиональных интересов:**

Консультант по внедрению ЛИН-технологий бережливого производства, Lean Production. Ведущий корпоративных учебных программ крупных российских предприятий. Семь правительственных, корпоративная награда «За эффективное управление комбинатом». Почётный диплом Министерства образования и науки РФ за книгу «Стратегическое управление в образовании» (в соавторстве, российско-финляндский проект).

Автор и руководитель более 30 проектов развития систем управления и сбытовых систем предприятий. Руководитель проекта внедрения технологий бережливого производства на машиностроительном заводе. Производство станков и оборудования увеличено в 3,5 раза, продукция выведена на рынки четырёх западных стран, на международной выставке завод награждён золотой медалью «За внедрение инноваций в промышленности». Провёл более 200 семинаров для собственников и топ-менеджеров предприятий.

#### **Образование:**

- Базовое образование - «инженер», диплом с отличием
- МГТУ. Организация управления производством
- Технологический университет Лулео. Швеция
- РАГС при Президенте РФ. Менеджмент
- ВЭШ СПбГУЭФ. Управление персоналом
- Аспирантура РАН. Управление предприятием. Кандидат экономических наук
- Университет Лапландии. Финляндия. Стратегический менеджмент
- Шесть зарубежных стажировок

#### **Дополнительное образование:**

- Дипломированный тренер по управлению предприятием, уровень «Level 4». Квалификация гарантирована Королевским экзаменационным советом Великобритании, диплом RSA № MB0019T1
- Сертифицированный преподаватель управления персоналом, сертификат ВЭШ СПбГУЭФ

#### **Опыт работы:**

- Генеральный директор группы заводов
- Управляющий директор комбината
- Директор по маркетингу и сбыту комбината
- Директор по маркетингу и продажам холдинга

#### **Публикации:**

Автор публикаций в профессиональных и научных изданиях «Генеральный директор», «Бизнес без проблем – Персонал», «Вестник МГТУ».

**Корпоративные клиенты:**

ГК «АЛИДИ», ГК «АБИ-групп», ГМК «Норильский никель», «КазЦинк-холдинг», ГП «Пермский целлюлозно-бумажный комбинат», ПАО «Северсталь», ГК «ЛСР», Электростальский химико-механический завод, Ярославский шинный завод, завод «Металлопласт», «Сарапульский электрогенераторный завод», ПАО «Омскшина», Завод «VEKA rus», ПО «Победа», завод «Евротииви», завод «Вертикаль», завод «Мурманпласт», холдинг NetSL.